

T.C.  
KAHRAMANMARAŞ  
SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ  
TIP FAKÜLTESİ

2024 YILI

FAALİYET RAPORU

.....	3
<b>I- GENEL BİLGİLER .....</b>	<b>4</b>
A. Misyon ve Vizyon.....	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler .....	5
<b>1- Fiziksel Yapı .....</b>	<b>5</b>
<b>2- Örgüt Yapısı.....</b>	<b>8</b>
<b>3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....</b>	<b>9</b>
<b>4- İnsan Kaynakları .....</b>	<b>10</b>
<b>5- Sunulan Hizmetler.....</b>	<b>14</b>
<b>6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....</b>	<b>16</b>
D. Diğer Hususlar .....	18
<b>II- AMAÇ ve HEDEFLER .....</b>	<b>18</b>
A. Temel Politikalar ve Öncelikler .....	18
B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri .....	18
C. Diğer Hususlar.....	21
<b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....</b>	<b>21</b>
A. Mali Bilgiler .....	21
<b>1. Bütçe Uygulama Sonuçları .....</b>	<b>21</b>
<b>2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....</b>	<b>22</b>
<b>3. Mali Denetim Sonuçları .....</b>	<b>22</b>
<b>4. Diğer Hususlar.....</b>	<b>22</b>
B. Performans Bilgileri.....	23
<b>1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri .....</b>	<b>23</b>
<b>2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....</b>	<b>23</b>
<b>3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları .....</b>	<b>23</b>
<b>4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....</b>	<b>25</b>
<b>5. Diğer Hususlar.....</b>	<b>25</b>
<b>IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....</b>	<b>25</b>
A. Üstünlükler .....	25
B. Zayıflıklar .....	25
C. Değerlendirme.....	26
<b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....</b>	<b>26</b>

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki yöneticilerden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

  
Prof. Dr. Nafise OKSÜZ  
Dekan

## **I- GENEL BİLGİLER**

### **A. Misyon ve Vizyon**

#### **Misyonumuz**

Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin misyonu; güncel bilimsel bilgi birikimine sahip, toplumun sağlık sorunlarını bilen ve bu sorunlara yönelik koruyucu, tedavi edici ve rehabilite edici sağlık hizmet sunma bilgi, tutum ve becerisine sahip, gerek meslektaşları gerekse hastalarıyla iletişim becerileri gelişmiş, etik değerlere saygılı, çağdaş tıbbın tanımına da uygun olarak hastalarına “biyo-psiko-sosyal” yaklaşabilen, kanıta dayalı tıp uygulamalarını günlük pratiğinde kullanabilen, kendini sürekli geliştirme isteğinde olan, bilimsel araştırmanın önemini kavramış, yaptığı araştırmalarla evrensel bilgi birikimine katkıda bulunmayı amaçlamış ve toplumu daha sağlıklı kılabilmek için üretilecek sağlık politikalarında söz sahibi olacak hekimler yetiştirmektir.

#### **Vizyonumuz**

Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin vizyonu; öğrencilerine çağdaş tıp biliminin ulaştığı düzeyde tıp eğitimi sunabilmek amacıyla güncel gelişmeleri sürekli takip eden, evrensel bilgi birikimine katkıda bulunacak nitelikli bilimsel araştırmalar yapan ve bu özellikteki araştırmaları destekleyen, bilimsel ve kaliteli sağlık hizmeti sunan ve toplumun ihtiyaçlarına göre dinamik bir biçimde hizmet yelpazesini çeşitlendirebilen, nihayetinde tıp fakülteleri arasında eğitim-araştırma ve uygulamaları ile ön sıralarda yer alan bir tıp fakültesi olmaktır.

### **B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Fakültemiz, anayasa, kanunlar ve diğer mevzuat çerçevesinde yetki, görev ve sorumluluklara sahiptir. Bu kanuni düzenlemeler üniversitelerin bağımsız eğitim kurumları olarak hizmet vermesini güvence altına almakla birlikte, birtakım sorumluluklar da yüklemiştir.

Fakültemizin görevler ve birimler bazında görev yetki ve sorumlulukları belirlenmiş, tebliğ edilmiş ve internet sayfamızda tüm paydaşlar ile paylaşılmıştır. ([https://tipfakultesi.ksu.edu.tr/depo/belgeler/AkademikGorevTanimlari\\_1901181057288007.pdf](https://tipfakultesi.ksu.edu.tr/depo/belgeler/AkademikGorevTanimlari_1901181057288007.pdf))

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

#### 1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251 Üzeri	Top.
Amfi							
Sınıf	24					3	27
Akıllı Sınıf							
Bilgisayar Lab.							
Atölye							
Seminer Sal.							
Toplantı Sal.	2						
Sinema Sal.							
Konferans Sal.							
Jüri Odası							
Diğer Lab.	2	4					
.....							

#### 1.2- Sosyal Alanlar

##### 1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 Adet

Kantin Alanı: 938m2

Kafeterya Sayısı: ... Adet

Kafeterya Alanı: ... m2

##### 1.2.2.Yemekhaneler

Yemekhane Sayısı: 2

Yemekhane Alanı:1200m2

Yemekhane Kapasitesi: 200-250

##### 1.2.3.Misafirhaneler

##### 1.2.4.Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 - 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı				
Alanı m2				

### 1.2.5.Lojmanlar

### 1.2.6.Spor Tesisleri

### 1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	2					1
Konferans Salonu						
Toplam	2					1

### 1.2.8.Sinema Salonu

### 1.2.9.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

### 1.2.10.Öğrenci Kulüpleri

KSÜ Tıp Fakültesi Tıp Öğrencileri Topluluğu

KSÜ Görev Bende Öğrenci Topluluğu

KSU Beyaz Önlüklüler Öğrenci Topluluğu

KSU Leyladan Sonra Gülümse Gülümset Öğrenci Topluluğu

KSU Genç Atasagun Öğrenci Topluluğu

### 1.2.11.Mezun Öğrenciler Derneği

### 1.2.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

## 1.3- Hizmet Alanları

### 1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	44	750	40
Toplam	44	750	40

### 1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis			
Çalışma Odası	27	600	24
Toplam	27	600	24

#### 1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 1 Adet  
Ambar Alanı: 404 m<sup>2</sup>

#### 1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı:3 Adet  
Arşiv Alanı:33+113+73 m<sup>2</sup>

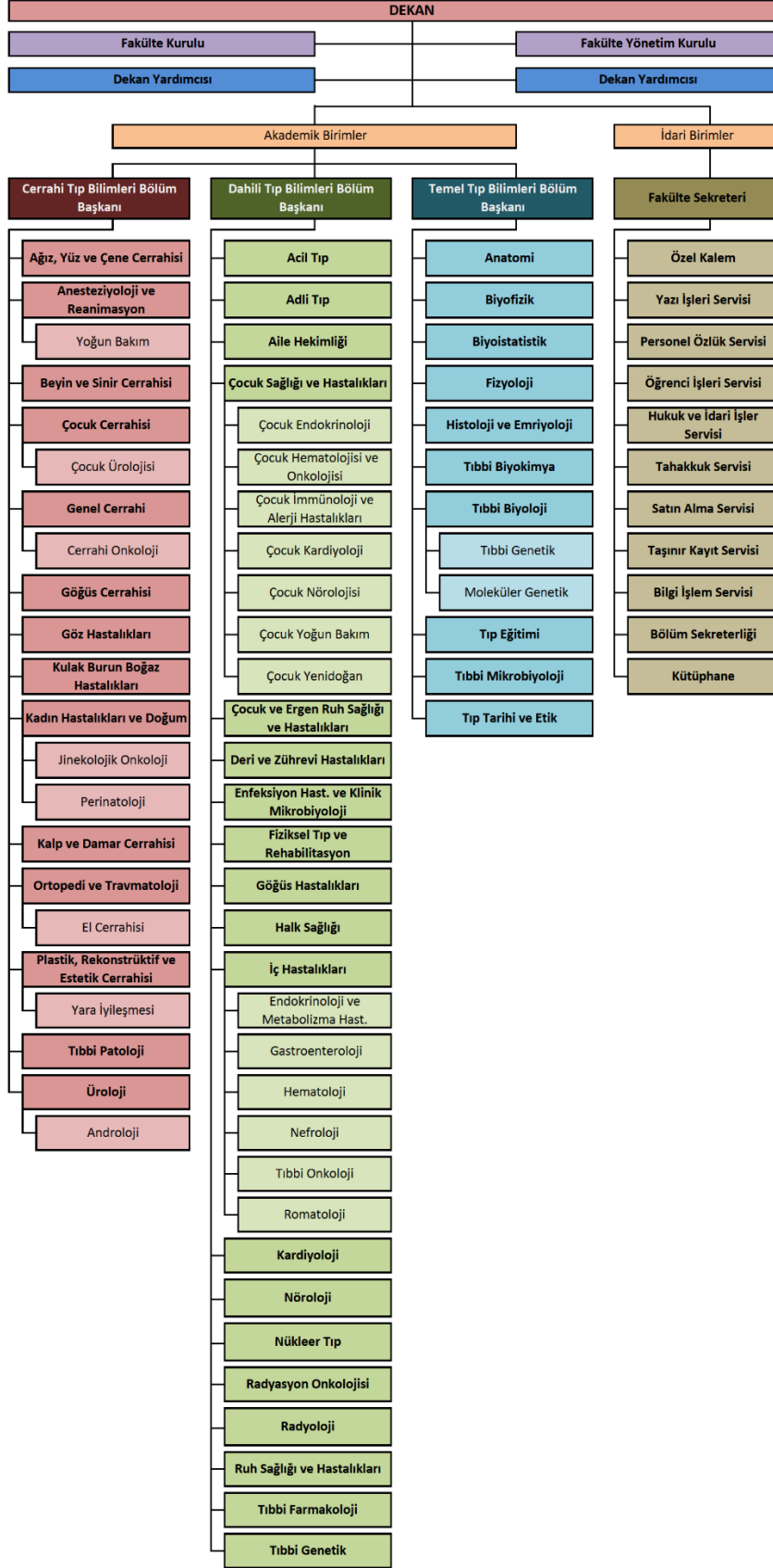
#### 1.6- Atölyeler

#### 1.7- Hastane Alanları

Birim	Sayı (adet)	Alan (m <sup>2</sup> )
Acil Servis		
Yoğun Bakım		
Ameliyathane		
Klinik		
Laboratuar		
Eczane		
Radyoloji Alanı		
Sterilizasyon Alanı		
Mutfak		
Çamaşırhane		
Teknik Servis		
Genel Servis		
İdari Bürolar		
Hastane Toplam Kanalı Alanı		

## 2- Örgüt Yapısı

T.C.  
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ  
TIP FAKÜLTESİ AKADEMİK ve İDARİ TEŞKİLAT ŞEMASI



### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1- Yazılımlar

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı	Toplam
Masa Üstü Bilgisayar	20			79
Taşınabilir Bilgisayar				129
Tablet				
İnce Sistem				
Projeksiyon				24
Slayt Makinesi				
Tepegöz				
Episkop				
Barkot Okuyucu				1
Baskı Makinesi				
Fotokopi Makinesi				5
Faks				2
Fotoğraf Makinesi				1
Kameralar				1
Televizyonlar				6
Tarayıcılar				
Yazıcı				37
Müzik Setleri				
Mikroskoplar				73
DVD				
Optik Okuyucu				1
Laboratuvar Tipi Fırın				
Eğitim Seti				48
Güç Kaynağı				1
Ses Sistemi				3
.....				

#### 4- İnsan Kaynakları

##### 4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	62		62		
Doçent	52		52		
Dr. Öğr. Üyesi	56		56		
Öğretim Görevlisi	4		4		
Okutman					
Çevirici					
Eğitim- Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi	412		412		
Uzman					

##### 4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi	Azerbaycan (3 kişi) Fas (1 kişi) Filistin (2 kişi) Gine (1 kişi) Irak Cumhuriyeti (1 kişi) Kırgız Cumhuriyeti (1 kişi) Suriye (1 kişi)	Göz Hastalıkları (4 kişi) Deri ve Zührevi Hastalıkları (1 kişi) Kardiyoloji (1 kişi) Kulak Burun Boğaz Hastalıkları (1 kişi) Nöroloji (1 kişi) Plastik ve Estetik Cerrahi (1 kişi) Radyoloji (1 kişi)
Uzman		
<b>Toplam</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

#### 4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Doçent	Genel Cerrahi	Kocaeli Darıca Farabi Eğitim ve Araştırma Hastanesi
Dr. Öğr. Üyesi	Göğüs Cerrahisi	Antalya Şehir Hastanesi
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
<b>Toplam</b>	2	2

#### 4.4- Başka Üniversiteden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
<b>Toplam</b>		

#### 4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Yrd. Doçent	
Öğretim Görevlisi	
Uzman	
Okutman	
Sanatçı Öğrt. Elm.	
Sahne Uygulamacısı	
<b>Toplam</b>	

#### 4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	2	233	145	62	95	50
Yüzde	0,34	39,69	24,70	10,56	16,18	8,52

#### 4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	21		21
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	2		2
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1		1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
<b>Toplam</b>	<b>24</b>		<b>24</b>

#### 4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı		4	3	16	1
Yüzde		16,66	12,5	66,66	2,4

#### 4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	5	4	1	9	2	3
Yüzde	20,83	16,66	2,4	37,5	8,33	12,5

#### 4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1		2	4	12	5
Yüzde	2,4		8,33	16,66	50	20,83

#### 4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler			
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
<b>Toplam</b>			

#### 4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

#### 4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

## 5- Sunulan Hizmetler

### 5.1- Eğitim Hizmetleri

#### 5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	534	558	1092				534	558	1092
Yüksekokullar									
Enstitüler									
Meslek Yüksekokulları									
<b>Toplam</b>	534	558	1092				534	558	1092

#### 5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı (a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler								
Yüksekokullar								

\*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı\*100)

#### 5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birim Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	167	167	0	%100
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları				
<b>Toplam</b>	167	167	0	<b>%100</b>



### **5.3-İdari Hizmetler**

### **5.4-Diğer Hizmetler**

## **6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

### **YÖNETİM ÖRGÜTÜ**

Dekan	: Prof. Dr. Hafize ÖKSÜZ
Dekan Yrd.	: Prof. Dr. Mehmet Fatih YÜZBAŞIOĞLU
Dekan Yrd.	: Prof. Dr. Mustafa ÇELİK
Fakülte Sekreteri	: Hasan KILIÇ

### **FAKÜLTE KURULU ÜYELERİ**

Prof. Dr. Hafize ÖKSÜZ (Dekan)  
Prof. Dr. Bülent KANTARÇEKEN (Bölüm Başkanı)  
Prof. Dr. Kasım Zafer YÜKSEL (Bölüm Başkanı)  
Prof. Dr. Metin KILINÇ (Bölüm Başkanı)  
Prof. Dr. Abdullah SÖKMEN (Temsilci Üye)  
Prof. Dr. Alev ÖZER (Temsilci Üye)  
Prof. Dr. Ayten OĞUZ (Temsilci Üye)  
Doç. Dr. Tuba Tülay KOCA (Temsilci Üye)  
Doç. Dr. Ejder BERK (Temsilci Üye)  
Dr. Öğr. Üyesi Ali İhsan KİLCİ (Temsilci Üye)

### **FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ**

Prof. Dr. Hafize ÖKSÜZ (Dekan)  
Prof. Dr. Abdullah SÖKMEN  
Prof. Dr. Bülent KANTARÇEKEN  
Prof. Dr. Hasan KAHRAMAN  
Doç. Dr. Ejder BERK  
Doç. Dr. Tuba Tülay KOCA  
Dr. Öğr. Üyesi Ali İhsan KİLCİ

**KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ**  
**TIP FAKÜLTESİ**

**DÖNEM KOORDİNATÖR VE YARDIMCILARI**

MEZUNİYET ÖNCESİ TIP EĞİTİMİ KOMİSYONU		
1	Prof. Dr. Mustafa ÇELİK	Dekan Yardımcısı/Başkoordinatör
2	Prof. Dr. Aykut URFALIOĞLU	Başkoordinatör Yardımcısı
3	Prof. Dr. Mehmet DEMİR	Başkoordinatör Yardımcısı
4	Prof. Dr. Müzeyyen İZMİRLİ	Dönem 1 Koordinatörü
5	Prof. Dr. Ali KARADENİZ	Dönem 2 Koordinatörü
6	Doç. Dr. Celal KUŞ	Dönem 3 Koordinatörü
7	Prof. Dr. Nurhan ATİLLA	Dönem 4 Koordinatörü
8	Prof. Dr. Nursel YURTTUTAN	Dönem 5 Koordinatörü
9	Prof. Dr. Alev ÖZER	Dönem 6 Koordinatörü
10	Dr. Öğr. Üyesi Nur PAKSOY	Tıp Eğitimi Anabilim Dalı Başkanı
11	Ali KEKLİK	Sekreteryaya Görevlisi *
12	Murat ALAN	Dönem 6 Öğrenci Temsilcisi
13	Nurefşan BİNİCİ	Dönem 5 Öğrenci Temsilcisi

MEZUNİYET SONRASI TIP EĞİTİMİ KURULU		
1	Prof. Dr. Mehmet Fatih YÜZBAŞIOĞLU	Öğretim Üyesi/Başkan
2	Prof. Dr. Fatma Özlem ORHAN	Öğretim Üyesi/Başkan Yardımcısı
3	Prof. Dr. Abdullah SÖKMEN	Öğretim Üyesi
4	Prof. Dr. Alev ÖZER	Öğretim Üyesi
5	Prof. Dr. Yılmaz İNANÇ	Öğretim Üyesi
6	Prof. Dr. Selçuk NAZİK	Öğretim Üyesi
7	Doç. Dr. Saime SAĞIROĞLU	Öğretim Üyesi

**TIP FAKÜLTESİ BİRİM AKADEMİK KALİTE KOMİSYONU**

S. N	Unvanı	Adı Soyadı
1	Prof. Dr.	Mustafa ÇELİK
2	Prof. Dr.	Nurhan ATİLLA
3	Prof. Dr.	Alev ÖZER
4	Prof. Dr.	Selçuk NAZİK
5	Doç. Dr.	Adem DOĞANER
6	Doç. Dr.	Celal KUŞ
7	Dr. Öğr. Üyesi	Selma YAMAN
8	Dr. Öğr. Üyesi	Emrullah Cem KESİLMEZ

9	Dr. Öğr. Üyesi	Ali İŞLER
10	Öğrenci Temsilcisi	Mücahit Bahadır BAYRAM
11	Bilgisayar İşletmeni	Ülfet AYTEMİZ

#### D. Diğer Hususlar

### II- AMAÇ ve HEDEFLER

#### A. Temel Politikalar ve Öncelikler

- Laboratuvarların tezgahlarının kurulumu ve eksik malzemelerin alımı arttırılması
- Merkez Laboratuvarı uygulaması için alt yapı oluşturulması
- Simülasyon laboratuvarının kurulması

#### B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri

##### Amaçlar

- Eğitim-öğretimi çağdaş normlara uygun bir şekilde geliştirmek.
- E-üniversite alt yapısını geliştirmek.
- Bilimsel araştırma ve yayınları, nicelik ve nitelik açısından artıracak araştırma imkanlarını geliştirmek.
- Araştırma ve eğitim yoluyla üniversitenin bölgesel, ulusal ve uluslar arası tanınırlığını ve etkinliğini artırmak.
- Ulusal ve uluslar arası eğitim ve araştırma kurumları ile iletişim ve işbirliğini geliştirmek
- Kurumsal öğrenmeyi desteklemek ve kurum kültürü ve kimliğini geliştirmek.
- Çalışan memnuniyetini, iş tatminini arttırmak, gelişimini sağlamak ve liyakat esaslı görevde yükselmelerine yardımcı olmak.
- Öğrencilerin gelişimini desteklemek. (Kişisel, akademik, kültürel, sosyal, sportif, destek hizmetleri, idari işler vb. konularda)
- Öğrenci ve mezunların üniversite ile bağlarını geliştirici faaliyetlerde bulunmak.
- Toplumsal hizmetleri geliştirmeye yönelik üniversite toplum ilişkilerini güçlendirmek.

##### Hedefler

- Öğrencilerimiz için çağdaş ve etkili eğitim ortamının oluşturulması.
- Yüksek Lisans, doktora ve tıpta uzmanlık programlarının açılması, mezuniyet sonrası sürekli tıp eğitiminin güçlendirilmesi.
- Her Anabilim/Bilim Dalına ait web sitesini 2 yıl içerisinde oluşturmak.
- Altyapı projeleri ve bireysel projelerle teknik alt yapıyı güçlendirmek.
- Fakültemiz kaynaklı bilimsel yayın sayısını arttırmak.
- Hastanemizin bölgesel referans hastanesi olmasını sağlamak.
- Eğitimde kalite ve çağdaş normları yakalayarak fakültemizi örnek gösterilen eğitim kurumları arasına sokmak.
- Ulusal ve bölgesel bilimsel toplantı, kurs, çalıştay ve benzeri faaliyet düzenlemek.
- Erasmus kapsamında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programlarını arttırmak.

- Öğrencileri KSÜ’de eğitim almakla gurur duyacak hale getirmek.
- Fakültemiz çalışanlarının çalışma şartlarının düzeltilmesi.
- Öğrencilerimiz için çağdaş ve etkili eğitim ortamının oluşturulması.
- Öğrencilere yakın danışmanlık hizmetleri vermek.
- Öğrencilere ve mezunlarımıza yakın danışmanlık hizmetleri vermek
- Hastanemizin bölgesel referans hastanesi olmasını sağlamak.
- Halka yönelik bilgilendirme ve eğitim toplantıları düzenlemek.
- Bölgemizde faaliyet gösteren sağlık ve eğitim kurumları ile yakın ilişki kurmak.

### **KSÜ Tıp Fakültesi Eğitiminin amacı:**

Toplumun sağlık sorunlarını bilen, eğitim sürecinde hekimlik sanatının icrası için edindiği tüm bilgi, beceri ve tutumları meslek hayatında kullanabilen, sağlık hizmetini sunarken din, dil, ırk ve mezhep ayrımı yapmadan topluma hizmet eden, çalıştığı kurumda ekip üyesi ve gerektiğinde lider olan, sunduğu sağlık hizmetinin niteliğini geliştirmek için sürekli öğrenmeye ve gelişime açık, literatürü takip edebilen ve bilimsel araştırmalar yaparak mesleğiyle ilgili literatüre katkı sağlayan hekimler yetiştirmektir.

### **KSÜ Tıp Fakültesi eğitiminin hedefleri:**

Öğrencilerine fakülteye ilk adım attıkları andan itibaren hekimlik mesleğinin saygınlığını ve sorumluluğunu hissettiren

Teorik bilginin yanı sıra hekimlik sanatının gerektirdiği temel becerileri üst düzeyde kullanabilen hekimler yetiştirilmesini sağlayan

Tıp biliminin yanı sıra beşeri ve sosyal bilimlere ait davranış ve tutumlara sahip, entelektüel seviyesi yüksek, insani vicdani ve etik değerleri benimsemiş hekimler yetiştirilmesini sağlayan

Tıp bilimi dışında sanat ve spor gibi sosyal ve kültürel faaliyetlerle de ilgilenen hekimler yetiştirilmesini destekleyen

Yurtdışında eğitim imkânlarını da içeren, yurt içi ve yurt dışı farklı üniversitelerle işbirliği içerisinde olan, değişim programlarına sahip olan ve bu programları yoğun bir şekilde kullanan Yatay ve dikey entegrasyonu sağlanmış, öğrencilerine kendi kendine öğrenme, bağımsız öğrenme, grup ve ekip çalışmasına uyum sağlayabilmeyi ve liderlik özelliklerini pekiştirmeyi sağlayan aktiviteleri barındıran, ulusal ve uluslararası yeterlilik programlarıyla uyumu sağlanmış Amaç ve hedeflerle uyumluluğu gösterilmiş, güncel ve geçerli ölçme değerlendirme yöntemlerini kullanan ve öğrenmeyi destekleyecek ölçme değerlendirme metotlarını da barındıran bir sınav sistemi kullanan

Dış paydaşların görüşleri de alınarak geniş bir katılımı ile şekillendirilen, öğretim üyesi ve öğrencilerden alınan geribildirimler ve tıp eğitimi alanındaki yeni yaklaşımlar doğrultusunda sürekli güncellenen

Öğrenmeyi destekleyecek şekilde laboratuvar, laboratuvar malzemesi, derslik, bilgisayar, geniş veritabanlarına sahip kütüphane hizmetleri barındıran, fiziksel imkânları yeterli ve güvenliği sağlanmış çalışma ortamı sağlayan

Akademik, sosyal ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin yürütüldüğü

Tıp alanında ilerleyerek uzmanlık eğitimi ve akademik alanda yükselmeyi hedefleyen mezunlar yetiştirilmesini sağlayan bir eğitim programına sahip olmaktır.

### **KSÜ Tıp Fakültesinin araştırma amaçları:**

KSÜ Tıp Fakültesinin araştırma alanındaki amacı başta kendi bölgesindeki ve ülke çapındaki sağlık sorunlarına yönelik olmak üzere Tıp bilimine katkı sağlayacak ve literatüre yön verecek bilimsel çalışmalara imza atmaktır.

### **Araştırma alanındaki hedefler:**

Toplumdaki sağlık sorunlarının çözümüne ve tıp biliminin ilerlemesine katkı sağlayacak çalışmalar yaparak KSÜ Tıp Fakültesinin yurt içi ve yurt dışı tanınmış, yüksek etki faktörüne sahip ve uluslar arası indekslerde taranan bilimsel dergilerde yayınlanan araştırma makalelerinin sayısını artırmak

Araştırma görevlileri ve öğretim elemanlarının bilimsel araştırma yapma olanaklarını iyileştirmek

Tıp fakültesi öğrencilerinin ve uzmanlık eğitimi alan araştırma görevlilerinin araştırmalarda aktif bir biçimde görev almalarını teşvik etmek

Öğretim elemanlarının ve araştırma görevlilerinin bilimsel literatüre ve araştırma materyallerine erişimlerini kolaylaştırmak ve sağlamak

KSÜ Tıp Fakültesi Dergisinin öncelikle yurtiçi indekslerde daha fazla taranan bir dergi olarak geliştirilmesi, daha sonra yurtdışı indekslerde taranan bir dergi olması yolunda çalışmalarını hızlandırmak

Bölgesel ve ulusal yurt içi ve yurt dışı bilimsel toplantı, kongre, panel gibi bilimsel faaliyetlere katılarak, bu faaliyetlerde artan sayıda araştırmalar sunarak üniversitemizin bilimsel gücünü ve görünürlüğünü artırmak

Ulusal ve uluslararası projelere katılımın artırılarak çeşitli yurtiçi ve yurt dışı üniversitelerle ortak projeler geliştirmek

Çok merkezli çalışmalara ve ulusal ya da uluslararası faz çalışmalarına katılımın artırılması

### **KSÜ Tıp Fakültesinin hizmet amaçları:**

Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi sağlık hizmeti faaliyetlerini Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi bünyesinde sürdürmektedir. Hekim, uzman hekim ve yan dal uzmanlığı alanında hekim yetiştirmek için eğitim etkinlikleri yanı sıra KSÜ Tıp Fakültesinin hizmet alanındaki amacı; bilimsel ve etik ilkelerden asla taviz vermeden sağlık alanında bölgesinde güçlü bir sağlık kuruluşu olmak, bünyesinde barındırdığı her branştan konusunda uzman akademik personel ile her türlü hastalığın teşhis ve tedavisinin hem hasta hem de çalışan memnuniyeti odaklı bir anlayışla hızlı ve etkin bir şekilde yapılabilmesidir.

## **KSÜ Tıp Fakültesinin hizmet alanındaki hedefleri:**

Güler yüzlü, çalıştığı birimin işleyişini bilen, hastayla iletişim yetenekleri gelişmiş, hasta haklarının ve mahremiyetinin bilincinde personeller bulundurmak amacıyla hizmet içi eğitimler düzenlemek

Hastaya hizmet veren hekim, hemşire, sekreter ve diğer personelin güvenliğinin sağlandığı bir iş ortamı sağlamak

Bölgedeki diğer sağlık kuruluşları ile ortak eğitim faaliyetleri düzenleyerek tıpta sürekli öğrenme ve gelişimin bölgesindeki diğer sağlık kuruluşlarında da devam etmesini sağlamak

Bölgesindeki diğer sağlık kuruluşlarıyla işbirliği ve uyum içerisinde çalışmak

Tüm branşlarda yeterli sayıda akademik personel bulunmasını sağlayarak, bünyesindeki eksik branşların hızla ve yeterli akademik personel ile tamamlanmasını sağlayarak, ileri tıbbi işlemler, girişimsel işlemler, A grubu ameliyathane, her türlü görüntüleme yöntemi ve cihazlarının temini, plazmaferez, organ nakilleri, diyaliz hizmetleri, tüp bebek ...vb ileri işlemlerin yapılabilmesi için gerekli alt yapı olanaklarını sağlayarak il dışına hasta sevkini önlemek

Sık kullanılmayan tetkikler dahil olmak üzere gelişmiş laboratuvar imkanlarını tesis etmek  
Laboratuvar ve kliniklerin hizmetlerinin akredite hale getirilmesi

Mevcut yatak ve yoğun bakıma imkânlarını artırmak, her zaman gelişmiş tıbbi cihaz ve yaşam destek üniteleriyle donanmış olmasını sağlamak

Hastaların teşhis ve tedavileri konusunda bilim dalları arasında iletişim ve multidisipliner yaklaşımı olan bir hastane olarak hizmet vermek

Hasta kayıtlarının elektronik olarak güvenle saklanması ve ulaştırılmasına olanak sağlamak  
Temizlik ve hasta bakım ve hasta yönlendirme-danışma hizmetleri konusunda gerekli altyapıyı sağlamak ve güçlendirmek

Afet, yangın ... vb durumlara karşı hizmet içi eğitimler ve afet planları oluşturmak suretiyle hazırlıklı olmak

Engelli vatandaşların sağlık hizmetinden yararlanabilmesini sağlayan kolaylıklar sağlamak ve sürdürmek

Koruyucu hekimlik, madde ve tütün bağımlılığıyla mücadele konusunda da hizmetler veren bir hastane olmak şeklinde belirlenmiştir

## **C. Diğer Hususlar**

## **III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

### **A. Mali Bilgiler**

#### **1. Bütçe Uygulama Sonuçları**

## **38.51 - KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ**

Tıp Fakültesi

Bütçe Tertibi	Alınan Ödenek	Kullanılan Ödenek	Kullanılabilir Ödenek	Devreden Avans Ödenek Toplamı
62.239.756.3653.451.13.02.01.01	₺99.626.200,00	₺38.104.073,27	₺61.522.126,73	₺99.626.200,00
62.239.756.3653.451.13.02.01.05	₺7.337.102,00	₺2.412.826,05	₺4.924.275,95	₺7.337.102,00
62.239.756.3653.451.13.02.02.01	₺8.108.000,00	₺2.628.232,66	₺5.479.767,34	₺8.108.000,00
62.239.756.3653.451.13.02.02.05	₺90.584,00	₺28.386,18	₺62.197,82	₺90.584,00
62.239.756.3653.451.13.02.03.02	₺409.382,00	₺323.928,92	₺85.453,08	₺409.382,00
62.239.756.3653.451.13.02.03.03.10	₺7.422,00	₺0,00	₺7.422,00	₺7.422,00
62.239.756.3653.451.13.02.03.03.20	₺20.000,00	₺0,00	₺20.000,00	₺20.000,00
62.239.756.3653.451.13.02.03.05	₺7.622,00	₺0,00	₺7.622,00	₺7.622,00
62.239.756.3653.451.13.02.03.07	₺45.073,00	₺0,00	₺45.073,00	₺45.073,00
62.239.756.3653.451.13.02.03.08	₺8.000,00	₺0,00	₺8.000,00	₺8.000,00
62.239.756.3653.451.13.13.01.01	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
62.239.756.3653.451.13.13.02.01	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
62.239.756.3653.451.13.13.03.03	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00

## 2-Bütçe Gelirleri

	2024 BÜTÇE TAHMİNİ	2024 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	YTL	YTL	%
<b>BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI</b>			
<b>02 – VERGİ DIŞI GELİRLER</b>			
<b>03 – SERMAYE GELİRLERİ</b>			
<b>04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR</b>			

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3. Mali Denetim Sonuçları

4. Diğer Hususlar

## B. Performans Bilgileri

### 1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

<b>C.3. ARAŞTIRMA PERFORMANSI</b>		
<b>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi (Birim)</b>		
C.3.1.5	Devam eden dış destekli projeler (TUBİTAK, SANTEZ, AB gibi)	3
C.3.1.16	Devam eden destekli lisans öğrenci projeleri	3
C.3.1.17	Tamamlanan destekli lisans öğrenci projeleri	1
C.3.1.18	Devam eden destekli yüksek lisans öğrenci projeleri	9
C.3.1.19	Tamamlanan destekli yüksek lisans öğrenci projeleri	3
C.3.1.20	Devam eden destekli doktora öğrenci projeleri	14
C.3.1.21	Tamamlanan destekli doktora öğrenci projeleri	2
C.3.1.30	Uluslararası indeksli (SCI, SSCI, AHCI, Scopus ve WOS-InCites) Dergilerdeki Yayınlar	127
C.3.1.31	Uluslararası diğer indeksli dergilerdeki yayınlar	53
C.3.1.32	Uluslararası İndeks dışı dergilerdeki yayınlar	32
C.3.1.33	Q1 dergilerdeki yayınlar	7
C.3.1.34	Q2 dergilerdeki yayınlar	33
C.3.1.35	Q3 dergilerdeki yayınlar	44
C.3.1.36	Q4 dergilerdeki yayınlar	44
C.3.1.38	İndeksli (SCI, SSCI, AHCI, Scopus ve WOS-InCites) kitaplar	2
C.3.1.39	İndeksli (SCI, SSCI, AHCI, Scopus ve WOS-InCites) kitapta bölümler	3
C.3.1.41	Diğer indekslerdeki uluslararası kitapta bölümler	13
C.3.1.43	Uluslararası indeks dışı kitapta bölümler	10
C.3.1.45	İndeksli yayınevlerindeki ulusal kitapta bölümler	3
C.3.1.46	İndeks dışı ulusal kitaplar	1
C.3.1.52	İlk %10'luk dilimde bulunan dergilerdeki yayınlar (SCI, SSCI, AHCI, Scopus ve WOS-InCites)	27
C.3.1.53	İlk %10'luk dilimde bulunan dergilerdeki yayın sayısının, toplam yayın sayısına oranı (SCI, SSCI, AHCI, Scopus ve WOS-InCites)	0,3
C.3.1.54	İlk %10'luk dilimde bulunan dergilerdeki atıf alan yayınlar (SCI, SSCI, AHCI, Scopus ve WOS-InCites)	110
C.3.1.55	İlk %10'luk dilimde bulunan dergilerdeki atıf alan yayın sayısının toplam yayın sayısına oranı (SCI, SSCI, AHCI, Scopus ve WOS-InCites)	10,8
C.3.1.60	Atıf sayıları (SCI, SSCI, AHCI, Scopus ve WOS-InCites)	4150
C.3.1.61	Atıf puanları (SCI, SSCI, AHCI, Scopus ve WOS-InCites; Son 3 yıla ait atıf sayısı ortalaması / öğretim üyesi sayısına bölümüyle hesaplanan)	9,988

### 2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler
- Performans denetim sonuçları

### 3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Gerçekleşme Durumu
-------------------	--------------------	--------------------

<p><b>STRATEJİK AMAÇ 1:</b> Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik Anlamda Değişen Dünyada, Toplum ve Sanayinin İhtiyaçlarını Karşılacak Yenilikçi, Dönüşümcü ve Çözüm Ortağı Odaklı <u>Araştırma, Girişimcilik ve Bölgesel Kalkınma</u> Faaliyetlerinde Bulunmak</p>	<p><b>Hedef 1: Fiziksel Alt Yapı ve Olanakların Yenilenmesi ve Geliştirilmesi</b></p>	
	Strateji 1: Yapımı tamamlanan Morfoloji Binasının eksik laboratuvarlarının kurulması	Devam ediyor
	Strateji 2: Simülasyon Merkezinin hizmete sunulması	Devam ediyor
	Strateji 3: Laboratuvarların güçlendirilmesi	Devam ediyor
	Strateji 4: Fakülte kütüphanesi olanaklarının geliştirilmesi ve fiziki mekân olanaklarının genişletilmesi	Tamamlandı
	Strateji 5: Öğrenci, akademik ve idari personel spor faaliyetleri için spor alt yapı olanaklarının geliştirilmesi	Devam ediyor
	<b>Hedef 2: Akademik ve İdari Personel Kadrosunun Yenilenme ve Gelişiminin Sağlanması</b>	Tamamlandı
	Strateji 1: Akademik yapı içerisinde personel bulunmayan branşlardaki akademik kadro eksikliklerinin tamamlanması	Devam ediyor
	Strateji 2: Tüm akademik personelin Eğiticilerin Eğitimi programına katılımının sağlanması	Tamamlandı
	Strateji 3: Akademik ve İdari Personelin Hizmet İçi Eğitim Programlarıyla gelişiminin sağlanması	Tamamlandı
	Strateji 4: Öğrenci, akademik ve idari personelin kurum aidiyet duygularının geliştirilmesi	Devam ediyor
	Strateji 5: İdari Personel kadrosunun güçlendirilmesi	Devam ediyor
	<b>Hedef 3: Sağlık Alanındaki Hizmet Alanlarının Geliştirilmesi</b>	
	Strateji 1: Sağlık alanındaki tanı, tedavi ve bakım süreçlerinde hizmet kalitesinin artırılması	Devam ediyor
	Strateji 2: Sağlık alanında hizmet veren akademik personel sayısının artırılması	Devam ediyor
	Strateji 3: Sağlık alanında hizmet verilen ve personel eksikliği bulunan branşlarda akademik personel istihdamının sağlanması	Devam ediyor
	<b>Hedef 4: Akademik Teşkilat Yapısı İçerisindeki Eksikliklerin Tamamlanması</b>	
	Strateji 1: Kuruluşu tamamlanmamış Ana Bilim/Bilim Dallarının kuruluş işlemlerinin gerçekleştirilmesi	Devam ediyor
	Strateji 2: Doktora Programları sayısının artırılması	Devam ediyor
<p><b>STRATEJİK AMAÇ 2:</b> Amaç 2: Dijital Çağın Olanak ve Fırsatlarını Da Kullanarak, Tüm Paydaşlara Sürekli Öğrenme ve Öğrenmeyi Öğretme Odaklı Hareket Prensipleriyle <u>Eğitim ve Öğretim Kalitesini Artırmak.</u></p>	<b>Hedef 1: Akreditasyon Çalışmalarının Yapılması</b>	
	Strateji 1: Tıp Fakültesi mezuniyet öncesi eğitiminin akredite edilmesini sağlamak	Devam ediyor
	Strateji 2: Akredite olan Bölüm/Ana Bilim Dalı/Bilim Dalı sayısını artırmak	Devam ediyor
	<b>Hedef 2: Bilimsel araştırma ve çalışmalara katılımın artırılması</b>	Devam ediyor
	Strateji 1: Öğrencilerin bilimsel araştırma çalışmalarına katılmalarını teşvik etmek	Devam ediyor
	Strateji 2: Akademik personelin bilimsel toplantılara katılımının artırılması	Devam ediyor
	<b>Hedef 3: Öğrenci odaklı kalite çalışmaları yapılması</b>	
	Strateji 1: Öğretim Üyesi – Öğrenci ilişki ve etkileşimini artırmaya yönelik çalışmalar yürütmek	Devam ediyor
	Strateji 2: Öğrenci niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak	Devam ediyor
	Strateji 3: Tıpta Uzmanlık öğrencilerinin eğitimin teorik ve pratik açıdan geliştirilmesi	Devam ediyor

	<b>Hedef 4: Mezuniyet sonrası süreçlerin yönetilmesi</b>	
	Strateji 1: Mezuniyet sonrası kariyer planlaması çalışmaları yürütülmesi	<b>Tamamlandı</b>
	Strateji 2: Mezun Bilgi Sistemlerinin aktif olarak kullanılmasının sağlanması	<b>Tamamlandı</b>
<b>STRATEJİK</b>	<b>Hedef 1: Uluslararasılaşma çalışmaları</b>	
<b>AMAÇ 3:</b> Bölge İnsanı Başta Olmak Üzere İnsanlığın Sağlık, Huzur ve Mutluluğuna Katkı Sunacak Sosyal, Kültürel, Çevresel Ve Teknolojik Alanlarda Nitelikli <u>Toplumsal Katkı</u> Faaliyetlerinde Bulunmak	Strateji 1: Öğretim Üyesi ve Öğrenci Değişim Programları yoluyla ulusal ve uluslararası öğrenci/personel hareketliliğinin artırılması	<b>Devam ediyor</b>
	Strateji 2: Uluslararası iş birliği süreçlerinin geliştirilmesi ve anlaşmalı ülke ve kurum sayılarının artırılması	<b>Devam ediyor</b>
	<b>Hedef 2: Fakültenin Uluslararası alanda tanınırlığının artırılması</b>	<b>Devam ediyor</b>
	Strateji 1: Uluslararası çalışma (yayın, patent vb.) sayılarının artırılması	<b>Devam ediyor</b>
	Strateji2:Uluslararası kongre/ sempozyum/ panel/ çalıştaylar düzenlemek	<b>Devam ediyor</b>

#### 4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

#### 5. Diğer Hususlar

### IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

#### A. Üstünlükler

- Bu ildeki tek eğitim ve araştırma hastanesi olmamız.
- Eğitim kadromuzun genç olması ve bilimsel araştırmalara daha istekli olmamız.
- Öğrenci sayımızın az olması nedeniyle küçük gruplar halinde öğretim üyeleri ile eğitimin yapılması.
- Öğretim üyeliğine yükseltme kriterlerinin objektif olması ve araştırma faaliyetlerinin ağırlıkta olması.
- Bilgiye erişim için yeterli alt yapının olması

#### B. Zayıflıklar

- Öğretim elemanlarımızın tecrübesizliği,
- Temel Tıp Bilimleri Bölümünde, bazı anabilim ve bilim dallarında öğretim üyesi sayısının yetersizliği,
- Araştırma alt yapısı yetersizliği,
- Öğretim üyesi başına düşen araştırma faaliyetlerinin fazlalığı,

## **C. Değerlendirme**

### **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**